



Rappel

Hélios est un gratuiciel qui est opérationnel depuis une dizaine d'années et qui fonctionne sous Windows. Sa particularité est d'intégrer les catalogues hospitaliers et de générer des réponses au format CRY.

En 2014, ce gratuiciel est migré sur le web, ce qui a pour conséquence d'être utilisable par ceux qui ne sont pas équipés de Windows et ne nécessite plus d'installation en local sur les PC

Vos premiers pas avec HéliosWeb

(Explications succinctes, pour plus de détails référez-vous au chapitre correspondant)

- **Création d'un compte**

L'étape de création d'un compte n'est à faire que par le 1^{er} utilisateur d'une société donnée. Les autres utilisateurs recevront leurs identifiants par email et bénéficieront du paramétrage déjà fait.

Avant de pouvoir utiliser HW il faut créer un compte Société identifié par un numéro de Siret. Plusieurs utilisateurs pourront être créés pour ce compte.

Dans la page d'indentification, cliquez sur « Créer un compte »

Acceptez les conditions générales d'utilisation

Remplissez la fiche société et utilisateur ainsi que le captcha et validez

Vous devriez recevoir instantanément un mot de passe à l'adresse email indiquée qui vous permettra de vous connecter

- **Se logger et modifier son mot de passe**

Pour vous identifier, saisissez votre adresse email et le mot de passe que vous venez de recevoir

Si votre connexion réussit, il vous sera proposé de modifier votre mot de passe

- **Finir de renseigner ses informations**

Une fois identifié, il est conseillé de compléter ses informations qui seront utilisées lors de la génération de l'offre, il s'agit de :

- Société
- Bancaire
- Signataires
- Frais par défaut

Ces informations sont accessibles via le menu principal option « Compte »

- **Créer des utilisateurs**

Pour un compte société, on peut créer autant d'utilisateurs que nécessaire.

Par défaut le 1^{er} utilisateur est administrateur et pourra modifier les informations générales (Société, banque, Gestion des utilisateurs...)



Pour gérer les utilisateurs, aller via le menu principal option « Compte » dans l'onglet « Utilisateurs ». Chaque utilisateur créé recevra ses identifiants par email

- **Dépôt d'un catalogue**

Pour déposer et visualiser un catalogue, dans la page « Marchés en cours », cliquez sur le bouton



Sélectionner le catalogue qui est un fichier avec une extension .cmp et cliquez sur « Envoyer »

Le catalogue devrait apparaître dans le tableau

- **Accéder au catalogue et à la saisie de l'offre**

Dans la page « Marchés en cours », vous visualisez maintenant dans un tableau tous les catalogues que vous avez déposés. Pour accéder à un catalogue en particulier, cliquez sur le nom du centre hospitalier

La page est composée de :


- Un menu
- Un bandeau des informations générales
- Un module de recherche
- Un tableau des lots
- Un tableau des sous-lots

La saisie d'une nouvelle proposition se situe au niveau du sous-lot pour lequel on veut rajouter une proposition en cliquant sur le bouton « + ». Saisissez vos données et cliquez sur « Enregistrer ».

Vos données sont enregistrées.


- **Génération de l'offre au format .cry**



Pour générer le fichier .cry cliquez sur le bouton  et enregistrez le fichier sur votre ordinateur. Vous pourrez ensuite le transmettre au centre hospitalier par la méthode de votre choix

- **Génération de l'offre au format pdf**



Pour générer l'offre au format PDF, cliquez sur le bouton  puis cliquez sur le lien « Offre ». L'offre apparaît dans un nouvel onglet du navigateur.